

# CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE PREGRADO

## Semestre Académico 2022-1

Leer atentamente los requisitos y descargue los formatos en <https://matriculaletrasunmsm.blogspot.pe/>

Actividad	Fechas
<p><b>Reactualización de Matrícula</b>                      Procedimiento que reestablece la condición del alumno que dejó de matricularse un semestre académico o más, teniendo como <b>PLAZO LÍMITE TRES (3) AÑOS</b>.</p> <p><b>REQUISITOS:</b>                      Ingresar solicitud en <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sqdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sqdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF y por separado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recibo por el monto de S/. 191.00 soles (Banco Pichincha - cta. 030-006)</li> <li>- Solicitud de Reactualización de Matrícula*</li> <li>- Ficha de Evaluación Social del Estudiante*</li> <li>- Documentos que justifiquen el pedido</li> </ul> <p>*Descargar en <a href="https://matriculaletrasunmsm.blogspot.pe/">https://matriculaletrasunmsm.blogspot.pe/</a></p> <p>Los documentos que justifican la causal pueden ser: constancias de trabajo, declaración jurada simple en casos de trabajo independiente, diagnósticos médicos, recetas médicas, diagnósticos de estado actual, etc.                      Precisar que solo los alumnos que ingresen su expediente por el MAT, <b>serán citados para la entrevista</b> (al correo institucional), que estará a cargo de la Unidad de Bienestar, necesario para la emisión del informe correspondiente.</p>	<p><b>Hasta el 11 de abril</b></p>
<p><b>Reactualización de Matrícula</b>                      Para alumnos que <b>dejaron de estudiar más de tres (3) años</b> y que estén por <b>egresar</b>. Se tramitarán los pedidos ante el Vicerrectorado Académico de Pregrado. Los requisitos son los mismos que figuran para los casos de alumnos que dejaron de estudiar menos de tres (3) años.</p>	<p><b>Hasta el 15 de marzo</b></p>
<p><b>Designación de Tutor</b>                      Para alumnos que <b>registran dos (02) repitencias</b> en uno o más cursos programados en el semestre académico 2022-1. Se incluye en este procedimiento a los alumnos que soliciten <b>REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA</b> para el semestre 2022-1, en tanto tengan cursos de segunda repitencia.</p> <p><b>REQUISITOS:</b>                      Ingresar solicitud en <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sqdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sqdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud de designación de tutor</li> </ul> <p>Descargar formato en <a href="https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/">https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/</a></p>	<p><b>Hasta el 31 de marzo</b></p>
<p><b>Elección de especialidad</b>                      Los alumnos de la Escuela de Comunicación Social, que pasan al 7mo. ciclo, deberán elegir su especialidad.</p> <p><b>REQUISITOS:</b>                      Ingresar solicitud en <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sqdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sqdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud precisando la especialidad elegida</li> </ul>	<p><b>Hasta el 31 de marzo</b></p>
<p><b>Pre matrícula</b></p>	<p><b>02 al 06 de mayo</b></p>
<p><b>Matrícula de alumnos regulares - VÍA INTERNET</b>                      Dirigido a los alumnos que <b>no registran segunda repitencia</b> en cursos (Para el caso de los alumnos de la EP de Bibliotecología y CC.II, la matrícula será por promedio ponderado, según cronograma que se publicará)</p>	<p><b>09 al 13 de mayo</b></p>

Actividad	Fechas											
<p><b>Matrícula de alumnos observados</b> Dirigido a los alumnos <b>que registran segunda repitencia</b> en cursos</p> <p><u>REQUISITOS:</u> Ingresar solicitud en <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recibo por el monto de S/. 21.00 soles por cada curso de segunda repitencia a la cta. 030-017 – Banco Pichincha</li> <li>- Solicitud de matrícula</li> </ul> <p>Descargar en <a href="https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/">https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/</a></p>	<p><b>09 al 11 de mayo</b></p>											
<p><b>Matrícula de alumnos observados</b> Dirigido a los alumnos que fueron suspendidos por un semestre o un año, por <b>registran tercera repitencia</b> en cursos.</p> <p><u>REQUISITOS:</u> Ingresar solicitud en <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recibo por el monto de S/. 52.00 soles por cada curso de tercera repitencia a la cta. 030-018 – Banco Pichincha</li> <li>- Solicitud de matrícula</li> </ul> <p>Descargar en <a href="https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/">https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/</a></p>	<p><b>09 al 11 de mayo</b></p>											
<p><b>Reserva de Matrícula</b> Trámite que corresponde a los alumnos que no estudiaran en el semestre académico 2022-1</p> <p><u>REQUISITOS:</u> Ingresar solicitud en <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recibo por el monto de S/. 33.50 soles a la cta. 030-004 – Banco Pichincha</li> <li>- Documentos que justifiquen el pedido</li> </ul>	<p><b>Hasta el 11 de abril</b></p>											
<p><b>MATRÍCULA EXTEMPORÁNEA</b></p> <p><u>Requisitos:</u> Ingresar solicitud en – <a href="https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/">https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recibo por concepto de repitencia (para alumnos que registran repitencia)</li> <li>- Solicitud de matrícula</li> </ul> <p>Descargar en <a href="https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/">https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/</a></p> <table border="1" data-bbox="269 1628 1010 1740" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Concepto</th> <th>Monto S/.</th> <th>Cuenta</th> <th>Banco</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2da. repitencia</td> <td>21.00</td> <td>030 - 017</td> <td rowspan="2">Pichincha</td> </tr> <tr> <td>3ra. repitencia</td> <td>52.00</td> <td>030 - 018</td> </tr> </tbody> </table>	Concepto	Monto S/.	Cuenta	Banco	2da. repitencia	21.00	030 - 017	Pichincha	3ra. repitencia	52.00	030 - 018	<p><b>6 y 7 de junio</b></p>
Concepto	Monto S/.	Cuenta	Banco									
2da. repitencia	21.00	030 - 017	Pichincha									
3ra. repitencia	52.00	030 - 018										

Actividad	Fechas
<p><b>RECTIFICACIÓN DE MATRÍCULA</b></p> <p>Proceso mediante el cual los alumnos que están matriculados en el semestre académico 2022-1, pueden incluir, cambiar o eliminar cursos. (En casos de inclusión o cambio, procederá solo si hay cupo)</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ingresar solicitud en <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ficha de rectificación de matrícula 2022-1 descargar ficha: <a href="https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/">https://matriculaletrasunmsm.blogspot.com/</a></li> <li>✓ Documentos que justifiquen el pedido</li> </ul> <p style="text-align: center;">Los resultados se verificarán en el SUM</p>	<p><b>6 y 7 de junio</b></p>
<p><b>ANULACIÓN DE MATRÍCULA</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ingresar solicitud en - <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carta dirigida al Decano</li> <li>✓ Documentos que justifiquen el pedido</li> </ul>	<p><b>Hasta el 10 de junio</b></p>
<p><b>CONVALIDACIÓN DE CURSOS</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ingresar solicitud en - <a href="http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/">http://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/</a> y adjuntar en formato PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carta dirigida al Decano</li> <li>✓ Recibo por el monto de S/. 26.00 soles por c/curso a la cta. 030-107- Banco Pichincha</li> <li>✓ Certificado de estudios</li> <li>✓ Syllabus</li> </ul>	<p><b>45 días después de la fecha de ingreso</b></p>
<p><b>INICIO DE CLASES</b></p>	<p><b>16 de mayo</b></p>
<p><b>TERMINO DE CLASES</b></p>	<p><b>9 de setiembre</b></p>
<p><b>INGRESO DE NOTAS</b></p>	<p><b>Del 12 al 16 de setiembre</b></p>
<p><b>CIERRE DE ACTAS</b></p>	<p><b>Hasta el 23 de setiembre</b></p>